

CONTABILIDAD DE COSTES

DATOS DE LA ASIGNATURA

Código	36264
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas
Mención	Creación y Dirección de Empresas
Carácter	Formación Básica
Curso	2º
ECTS	9.0

EQUIPO DOCENTE

Nombre	Departamento	Horario tutorías
Juan Romero, Jesús / Berbel Vera, José	Contabilidad de Gestión	<i>Jesús Juan:</i> (con cita previa) <i>José Berbel Vera:</i> (con cita previa)

RESUMEN

La Contabilidad de Costes es una asignatura de 9 créditos ubicada en el primer y segundo semestre del segundo curso.

En un entorno donde tanto el ritmo como la profundidad de los cambios son muy elevados, las organizaciones necesitan información de forma que deduzcan las oportunidades y amenazas del entorno.

La transformación de los datos en información y la información en conocimiento, y su aplicación a la resolución de problemas, es lo que sirve de base para la toma de decisiones que llevan a la organización a la obtención y mantenimiento de las ventajas competitivas.

La Contabilidad de Costes introduce al estudio de los hechos económicos del ámbito interno de la empresa, y a la problemática de su cálculo y captación contable, con el fin de obtener las magnitudes de costes, márgenes y resultados que los usuarios de la información podrán utilizar para tomar decisiones.

De esta forma, la Contabilidad de Costes completa la Contabilidad Financiera constituyendo la base de cualquier sistema de gestión y de toma de decisiones y esta orientación a la acción, la hacen eminentemente práctica.

La Contabilidad de Costes implica transversalmente a toda la organización y es por ello que el experto en costes debe tener nociones de otras facetas de la empresa, especialmente conceptos de producción para la aplicación en una empresa industrial o de niveles de satisfacción en empresas de servicios.

Con el fin de alcanzar un buen conocimiento de la materia, la asignatura se ha estructurado en varios bloques. Un primer bloque de nociones básicas donde se aprende a familiarizarse con la toma de decisiones usando los costes. Un segundo bloque para el estudio de los costes por su naturaleza, lo que familiarizará al alumno en su comportamiento e imputación. El tercer bloque tendrá como objetivo enseñar al alumno a construir sistemas de costes y gestión. Finalmente, el cuarto bloque instruye en el análisis de las desviaciones.

CONOCIMIENTOS PREVIOS

Relación con otras asignaturas de la misma titulación

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

Otros tipos de requisitos

No se consideran.

COMPETENCIAS

BÁSICAS Y GENERALES:

El desarrollo de las competencias específicas está relacionado con las siguientes competencias básicas y generales del Grado de Administración y dirección de empresas, mención Emprendimiento:

Competencias básicas:

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

Competencias generales:

- GI.1 - Capacidad de análisis y síntesis.
- GI.7 - Capacidad para la resolución de problemas.
- GI.8 - Capacidad de tomar decisiones.
- GP.1 - Capacidad para trabajar en equipo.
- GP.3 - Capacidad crítica y autocrítica.
- GS.6 - Motivación por la calidad.
- GS.8 - Capacidad para coordinar actividades.

ESPECÍFICAS:

EG.2 - Ser capaz de elaborar e interpretar la información contable, tanto la financiera, destinada a los usuarios externos, como la interna, destinada al control de gestión y la toma de decisiones.

EA.12 - Saber identificar, medir y valorar los costes empresariales para poder diseñar e implantar modelos y métodos de asignación de costes.

EA.16 - Capacidad para aplicar e introducir procedimientos de mejora continua en todos los ámbitos de la organización.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Como resultado del aprendizaje de esta asignatura, se espera que los estudiantes sean capaces de:

- Diseñar el sistema de costes de una organización a partir de su proceso productivo o de prestación de servicios.
- Calcular el coste de producción de un bien o servicio.
- Valorar inventarios.
- Analizar márgenes y resultados y tomar de decisiones en funciones de ellos.
- Utilización de costes estándares en el control presupuestario

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

NOCIONES BÁSICAS

1. CONCEPTOS EN CONTROL DE GESTIÓN: SISTEMA Y PROCESO

- 1.1. La información para la gestión: utilidad y características según su objetivo y sus usuarios.
- 1.2. La información contable para la gestión: utilidad según su ámbito externo o interno.
- 1.3. Concepto de contabilidad de costes y control de gestión: objetivos.
- 1.4. La noción de coste: factores, proceso de producción y producto.
- 1.5. El proceso de toma de decisiones. El proceso de control.
- 1.6. La relación entre la Contabilidad Externa e Interna.
- 1.7. Distinciones entre gasto, coste, pago e inversión.

2. SISTEMAS DE PRODUCCIÓN Y SISTEMAS DE COSTES: CLASES DE COSTES, MODELOS DE ASIGNACIÓN Y MÉTODOS DE CÁLCULO.

- 2.1. Conceptos básicos de producción. Factores y capacidad de producción, cuellos de botella, subactividad.
- 2.2. Clasificación de los factores de producción:
 - 2.2.1. Clasificación por naturaleza.
 - 2.2.2. Clasificación por función.
 - 2.2.3. Clasificación por momento del cálculo.
 - 2.2.4. Dos clasificaciones fundamentales para la gestión:
 - 2.2.4.1. Según su comportamiento: Costes fijos y variables.
 - 2.2.4.2. Según su posibilidad de atribución: Costes directos e indirectos.
- 2.3. Clases de producción: única, múltiple y conjunta. Costes de una empresa comercial, costes de una empresa industrial y costes de una empresa de servicios.
- 2.4. Modelos de asignación de costes: el portador de costes.
 - 2.4.1. Según el grado de atribución: Completos y parciales. Concepto de margen y resultado.
 - 2.4.2 Según su localización: Inorgánicos y orgánicos.
 - 2.4.3 Según el momento del cálculo: históricos y predeterminados.
 - 2.4.4. Según las características de producción: órdenes de trabajo o procesos.
- 2.5 Principios (proporcionalidad e identificación) y métodos de cálculo (tasas/suplementos o división).

3. COSTES PARCIALES: DIRECT COSTING.

- 3.1. Alternativas a los sistemas de costes completos y fundamentos de los sistemas de costes parciales.
- 3.2. El método del Direct-Cost simple o sobre costes variables. El margen de contribución

- 3.3. El método del Direct-Cost desarrollado o con costes fijos directos propios.
- 3.4. Análisis de los márgenes de cobertura y toma de decisiones: Coste-Volumen-Beneficio.
 - 3.4.1. El umbral de rentabilidad o punto muerto de las ventas.
 - 3.4.2. Ventas objetivo para conseguir un resultado previsto.
 - 3.4.3. Sensibilidad del resultado ante modificaciones de los costes fijos o del margen de contribución.
- 3.5. Costes relevantes para la toma de decisiones.
 - 3.5.1. Costes diferenciales y Costes inalterados. Beneficio diferencial y Coste de Oportunidad.
 - 3.5.2. Decisiones de producto a baja capacidad
 - 3.5.2.1 Aceptación y rechazo de pedidos
 - 3.5.2.2. Añadir o suprimir productos
 - 3.5.2.3. Comprar o fabricar componentes del producto final
 - 3.5.2.4. Seguir procesando un producto.
 - 3.5.3. Decisiones de producto a alta capacidad.
 - 3.5.3.1. Selección de productos y margen de contribución por unidad de capacidad.
 - 3.5.3.2 Añadir o suprimir productos
 - 3.5.2.3 Comprar o fabricar componentes del producto final
 - 3.5.3.4. Seguir procesando un producto

COSTES POR NATURALEZA

4. CLASES DE COSTES SEGÚN SU NATURALEZA: MATERIALES. APROVISIONAMIENTO, COMPRAS Y STOCKS.

- 4.1. Concepto y clases de materiales.
- 4.2. Valoración del coste de las entradas: el precio de adquisición de los materiales y los costes específicos del aprovisionamiento.
- 4.3. Cálculo de los costes de materiales realmente consumidos. Las mermas.
 - 4.3.1. Por medición directa de las unidades consumidas (inventario permanente).
 - 4.3.2. Medición del inventario final y estimación de las unidades consumidas (Inventario periódico).
- 4.4. Valoración de los consumos.
 - 4.4.1. Criterios basados en costes históricos: fifo y precio medio ponderado.

5. CLASES DE COSTES DE COSTES SEGÚN SU NATURALEZA (II).

- 5.1. Conceptos integrantes de los costes de personal.
- 5.2. Conceptos de medición del trabajo.
- 5.3. Imputación de la mano de obra. El coste/hora

- 5.3.1. Consideración e imputación de la MOD según la capacidad
- 5.3.2. Tiempo productivo e improductivo.
- 5.4. La función de aprendizaje
- 5.5. Otras clases de costes por naturaleza

LOCALIZACIÓN E IMPUTACIÓN DE COSTES A PRODUCTOS; SISTEMAS DE COSTES HISTÓRICOS

6. SISTEMAS DE COSTES POR ÓRDENES DE TRABAJO/PEDIDO.

- 6.1. Características de los sistemas por órdenes de fabricación o trabajo.
- 6.2. Sistemas de costes por órdenes de fabricación inorgánicos.
 - 6.2.1. Imputación de costes directos.
 - 6.2.2. Imputación de los costes indirectos. Coeficiente global.
- 6.3. Sistemas de costes por órdenes de fabricación orgánicos.
- 6.4. Clases de centros de coste.
- 6.5. Criterios de reparto primario o directo a los centros
- 6.6. Criterios y procedimientos de reparto secundarios o entre centros
 - 6.6.1. Procedimiento directo.
 - 6.6.2. Procedimiento secuencial o escalonado
 - 6.6.3. Procedimiento simultáneo o de prestaciones recíprocas.
- 6.7. La imputación de los costes a los centros. Concepto de unidad de obra o unidad de imputación. Criterios para su elección
- 6.8. Costes indirectos presupuestados.
 - 6.8.1. Cálculo de tasas presupuestadas de costes indirectos.
 - 6.8.2. Análisis básico de desviaciones.
- 6.9. El sistema de costes ABC

7. COSTES POR PROCESOS

- 7.1. Análisis y tipos de procesos. El espectro de procesos.
- 7.2. Diferencias entre los costes de pedidos y coste por proceso.
- 7.3. La acumulación de costes por fase de tratamiento. El trabajo en curso (WIP).
- 7.4. Medición de la producción y obtención de las unidades equivalentes.
- 7.5. Criterios de imputación del coste a las unidades producidas
 - 7.5.1. Criterio FIFO. Departamental o Valoración homogénea de las unidades terminadas y Estricto o valoración diferenciada (independiente).
 - 7.5.2. Criterio del Coste Medio Ponderado (CMP).

8. COSTES DE CALIDAD: UNIDADES PERDIDAS O DEFECTUOSAS

- 8.1. Nociones sobre Calidad y Calidad Total.
- 8.2. Unidades perdidas en almacenes: diferencias de inventario.

- 8.3. Unidades perdidas en proceso: causas y posibilidades de contabilización.
 - 8.3.1. Coste de producción basado en unidades realmente producidas.
 - 8.3.2. Asignación de coste a las unidades defectuosas.
 - 8.3.3. Distinción entre unidades defectuosas normales y anormales.
- 8.4. El valor recuperable de las unidades defectuosas.

9. PRODUCCIÓN CONJUNTA

- 9.1. Producción conjunta y costes conjuntos: Conceptos básicos.
- 9.2. Costes conjuntos y costes comunes: Diferencias.
- 9.3. Toma de decisiones en Producción Conjunta.
- 9.4. Criterios de imputación en costes conjuntos: Valoración de existencias.
- 9.5. Tratamiento de los subproductos: Criterios de valoración.

IMPUTACIÓN DE COSTES A PRODUCTOS Y CONTROL; SISTEMAS DE COSTES PREDETERMINADOS

10.PLANIFICACIÓN EMPRESARIAL Y PRESUPUESTO.

- 10.1. Concepto y fases de la planificación empresarial: programación, presupuestación y control.
- 10.2. Tipos de presupuestos e Integración.
 - 10.2.1. Presupuesto de Ventas
 - 10.2.2. Presupuesto de producción
 - 10.2.3. Presupuesto Comercial
 - 10.2.4. Presupuesto de Inversiones, Balance y Tesorería.
- 10.3. Formas de Presupuestación: presupuestos incrementales y base cero.
- 10.4. Presupuestos rígidos y Flexibles
- 10.5. Estándares y presupuestos.

11.COSTE ESTÁNDAR.

- 11.1. Coste estándar: Características, cálculo y ventajas. El target cost
- 11.2. Análisis de desviaciones.
 - 11.2.1. Desviaciones en costes directos. La desviación económica y la desviación técnica.
 - 11.2.2. Desviación en costes indirectos. Desviación técnica o rendimiento. La desviación en actividad, capacidad o volumen. Desviación en presupuesto.
- 11.3. Centros de gastos discretionales y sus desviaciones
- 11.4. Los sistemas de costes estándar y su contabilidad.

ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDADES PRESENCIALES	HORAS
Clases de Teoría	60.0
Prácticas en aula	30.0
Total Actividades Presenciales	90.0
ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	
Elaboración de trabajos en equipo	25
Estudio y trabajo autónomo	45
Lecturas de material complementario	15
Preparación de actividades de evaluación	20
Preparación de ejercicios propuestos y casos prácticos	30
Total Actividades No Presenciales	135,0
TOTAL	225,0

METODOLOGÍA DOCENTE

El desarrollo de la asignatura se estructura fundamentalmente en torno a las sesiones teóricas y las sesiones prácticas. Según el tipo de sesión (teórica o práctica) se elegirá un método didáctico u otro.

En las sesiones teóricas, con una duración de 1 hora 45 minutos, se expondrán los principales contenidos de cada uno de los temas que componen la asignatura, introduciendo los conceptos y presentado su aplicabilidad a la empresa.

El método docente predominante en las clases teóricas será la clase magistral participativa. Esta metodología permite dirigir de forma organizada los grupos de alumnos/as ofreciendo las ventajas de una clase magistral sin limitar por ello, la participación de los/las alumnos/as y la interacción profesor-estudiante. Se intentará fomentar la participación y la discusión en la clase mediante ejemplos con los que introducir el debate, con el fin de ofrecer al alumno una implicación directa con el contenido.

En las sesiones prácticas, una duración de 1 hora 45 minutos, el profesor propondrá a los/las alumnos/las situaciones (reales o ficticias) que estos deberán resolver aplicando los conceptos teóricos aprendidos. Estas clases prácticas se desarrollarán siguiendo distintas estrategias docentes en función de los contenidos discutidos en la correspondiente sesión teórica. Se podrá utilizar en estas sesiones:

- Resolución de problemas: su objetivo es complementar los conceptos estudiados en la sesión teórica aplicando éstos a la resolución de casos prácticos.
- Aprendizaje basado en el desarrollo de trabajos: A lo largo de la asignatura los alumnos desarrollarán actividades en grupo cuyos resultados serán expuestos en clase, de esta forma el estudiante adquirirá las competencias enumeradas en esta guía académica.
- La estructura de estas actividades, así como las fechas de entrega de los informes asociados serán establecidas por el profesor y comunicadas oportunamente.

Finalmente, el trabajo individual y el estudio será también parte de la metodología, para ello los ejercicios de trabajo personal serán también la base del asentamiento del conocimiento.

ACTIVIDADES FORMATIVAS

A lo largo del curso los estudiantes realizarán una actividad en equipo que consistirá en el desarrollo del propio proyecto empresarial dentro del itinerario emprendedor. Para la realización del trabajo se distinguen 3 fases:

Fase 1. Introducción.

Los estudiantes presentarán al profesor antes del 31 de octubre un informe con los componentes del grupo y la descripción del proyecto empresarial.

Fase 2. Aplicabilidad.

A medida que se impartan los temas y en los hitos que comunicará el profesor, los estudiantes entregarán un pequeño reporting de cómo aplicar los conceptos aprendidos a su proyecto empresarial.

Fase 3. Presupuestación.

Entrega de un dossier con el presupuesto detallado a 3 años vista indicando el origen de las cifras estimadas y los supuestos del mismo. En dicho dossier deben reflejarse los reportings de la fase anterior además del presupuesto final.

Fase 4. Exposición.

Se realizará una exposición pública de los trabajos realizados por los diferentes equipos.

EVALUACIÓN

La evaluación de los estudiantes se llevará a cabo mediante evaluación continua y pruebas de síntesis.

- 1. Pruebas de síntesis.** Dos exámenes escritos, cada uno al final de cada cuatrimestre, que evalúe el nivel de alcance de los resultados del aprendizaje y especialmente los centrados en las competencias específicas de la asignatura respecto a contenidos y aplicación, y que contendrán tanto preguntas relacionadas con la teoría como ejercicios, aunque dando un peso importante a cuestiones que permitan valorar si el/la estudiante ha asimilado los elementos clave del programa.

El primer examen es eliminatorio, de forma que los alumnos que aprueben el primer parcial, si así lo desean, sólo se examinarán de los temas que componen el segundo parcial teniendo la opción de presentarse en el segundo parcial al total de la asignatura renunciando a la nota del primer parcial. Los estudiantes que suspendan el primer parcial se presentarán con toda la materia al examen del segundo cuatrimestre. Los estudiantes que suspendan el segundo parcial o no se presentaran a él también deben presentarse de la totalidad de la materia en la segunda convocatoria de julio.

En ningún caso se guardará la nota de cualquier parcial aprobado para convocatorias extraordinarias posteriores.

Esta parte tendrá un peso en la nota final del **60%**.

- 2. Evaluación continua.** Basada en la participación e implicación de los/las estudiantes en la asignatura y en las sesiones presenciales, tanto teóricas como prácticas y en la evaluación de las actividades prácticas y trabajos desarrolladas por el alumno durante el curso. Esta parte tendrá una ponderación en la nota final del **40%**.

La evaluación continua tiene como objetivo desarrollar las competencias de los/las alumnos/as y estimular el trabajo diario y se basará en una valoración del seguimiento que efectúen los/las alumnos/as de la materia a través de la participación e implicación en las clases. La participación será determinante en la evaluación continua, siendo presencial y no recuperable.

La evaluación de las actividades prácticas se realizará con la valoración de ejercicios, trabajos, memorias, exposiciones orales, cuestionarios on-line en el aula virtual, etc. Este apartado supondrá un 40% de la nota final, dentro de la evaluación continua, ponderará igualmente la actitud en clase.

Dentro de la evaluación continua, el trabajo del primer cuatrimestre supondrá un comentario personal o cumplimentar un cuestionario sobre el libro "La Meta" y tendrá un valor del 15% de la evaluación continua. El trabajo a presentar a finales de curso sobre el proyecto empresarial supondrá un 50% de la nota de la evaluación continua. El resto de las actividades de evaluación continua se repartirán en ambos cuatrimestres y consistirán en la entrega de trabajos o realización de cuestionarios online en el aula virtual, con un peso del 25% de la evaluación continua, quedando el restante 10% para valorar la actitud del alumno en la asignatura. La no presentación de alguno de los trabajos anteriores implicará que este apartado quedará sin puntuación. Los trabajos adicionales voluntarios u obligatorios que pudieran surgir a lo largo del devenir del curso quedarán encuadrados en el apartado de valoración de la actitud del alumno.

- 3. Alumnos de 2ª matrícula:** los alumnos que no superen la asignatura en 1ª/2ª convocatoria y que no repitan curso, tendrán que matricularse de nuevo. Tendrán derecho a 3ª y 4ª convocatoria. La evaluación será:
- Evaluación continua: 20% de la nota final, que consistirá un comentario personal sobre el libro No es cuestión de suerte más una serie de ejercicios del cuadernillo a presentar de forma razonada.
 - Examen: 80% de la nota final.

Los estudiantes deberán cumplir con las normas de redacción, ortografía y gramática en el desarrollo de sus trabajos y sus pruebas de evaluación, aspectos formales que se tendrán en cuenta en la evaluación de los mismos

La asistencia a clase es obligatoria para un seguimiento óptimo de la asignatura, por lo que la ausencia a más de un 15% de las sesiones supondrá que al estudiante no se le califique de la parte de evaluación continua. En consecuencia, la nota máxima que podrá alcanzar será la obtenida en la prueba de síntesis, con la ponderación referida al 60%.

Para aprobar la asignatura deberá obtenerse en las pruebas de síntesis una media ponderada igual o superior a 5. La nota final se obtendrá ponderando la media de las pruebas de síntesis con la evaluación continua, debiendo obtener una calificación final igual o superior a 5 para superar la asignatura.

REFERENCIAS

Bibliografía básica:

BALLARÍN, E; ROSANAS, J. (1994): "Contabilidad de Costes para Toma de Decisiones". Desclée de Brouwer.

SERRA SALVADOR, V. (2003) "Contabilidad de Costes. Cálculo, análisis y Control". Tirant lo Blanch, Colección Manuales.

Bibliografía complementaria:

ALVAREZ, AMAT, BALADA, BLANCO, CASTELLO, LIZCANO Y RIPOLL (1994): "Introducción a la Contabilidad de Gestión. (Cálculo de costes)". McGraw Hill.

AMAT, O.; SOLDEVILA, P. (2011): "Contabilidad y Gestión de Costes". Ed. Profit.

BALLARÍN, E; ROSANAS, J y GRANDES, M^a J. (2002): "Sistemas de Planificación y Control". Desclée de Brouwer.

GOLDRATT, E (2005): "La meta: un proceso de mejora continua". Ed. Díaz de Santos.

Lean Manufacturing. Descargar en: <http://www.eoi.es/savia/documento/eoi-80094/lean-manufacturing-concepto-tecnicas-e-implantacion>

RIPOLL, V.; ALCOY, P.; CRESPO, C. et al. (2011): "Casos prácticos resueltos de Contabilidad de Costes". Ed Profit

VILAR SANCHÍS, J.E. (2002): "Costes, márgenes y resultados. Control de la rentabilidad económica. ESIC.